



OSP SZYPLISZKI, GMINA SZYPLISZKI
ul. Suwalska 21, 16-411 Szypliszki, tel. 87 565 90 40, fax 87 565 90 59
e-mail: ug_szypliszki@pro.onet.pl
www.szypliszki.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dostawa koparko-ładowarki Gminie Szypliszki

1. Nazwa i adres zamawiającego

Gmina Szypliszki
ul. Suwalska 21
16-411 Szypliszki
tel. 87 565 90 40
ug@szypliszki.pl
www.szypliszki.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, pkt 1, na podstawie Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa koparko-ładowarki wg załączonej specyfikacji.
Kod CPV 43260000-3

4. Termin wykonywania zamówienia - do dnia 30.07.2024 roku.

5. Postanowienia umowy kontraktowej zawiera załączony formularz.

6. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcą

1.W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

2.Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: ug@szypliszki.pl . Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń

3.Osobą uprawnioną do komunikowania się z wykonawcami jest Pan Jerzy Jaśkiewicz. Wymaga się uzyskania potwierdzenia przyjęcia przez Zamawiającego ewentualnych zapytań do postępowania.

7. Termin związania ofertą – 30 dni od momentu otwarcia ofert

8. Opis sposobu przygotowania oferty

1.Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

2.Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,

3.Oferta oraz oświadczenia i pozostałe wymagane dokumenty muszą być złożone w oryginale.

9. Sposób i termin składania ofert,

1.Oferty elektroniczne należy złożyć w terminie do 18.06.2024r., do godz. 8.00. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 18.06.2024r., od godz. 09.00

2.Ofertę składa się za pośrednictwem platformy e-Zamówienia, dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> na Formularzu ofertowym

3.Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4.Ofertę należy złożyć w oryginale.

5.Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

6.Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym w SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,

7.Otwarcie ofert następuje poprzez użycie platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>.

8.Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.

10. Podstawy wykluczenia

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.

10.1 Zamawiający dokona oceny ofert metodą spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach.

11. Sposób obliczenia ceny

1) cena ofertowa winna spełniać wymogi ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178), a w szczególności jej art. 3 ust.1 pkt 1 oraz ust. 2.

2) Wykonawca określi cenę netto i brutto, podaną w złotych polskich w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3) Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia uwzględniając zakres rzeczowy, warunki realizacji zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.

4) Cena ofertowa nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą) oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia.

12. Opis kryteriów oceny ofert.

1) Cena ofertowa (C) – waga kryterium – 60 %,

Liczba punktów liczona będzie według formuły:

$(C_n / C_{of.b}) \cdot 100 =$ liczba punktów, gdzie:

- C_n – najniższa cena spośród ofert,
- $C_{of.b}$ – cena oferty badanej,

2) Okres gwarancji (T)– waga – 40 %

- liczony w miesiącach, przy czym:

- a) minimalny, wymagany okres gwarancji: 36 miesięcy/3000 mtg
- b) maksymalny okres gwarancji: 42 miesiące/3500 mtg

Liczba punktów liczona będzie według formuły:

$(T_{of.b}/T_{max}) \cdot 40\% =$ liczba punktów, gdzie:

- T_{max} – najdłuższy okres gwarancji
- $T_{of.b}$ – okres gwarancji oferty badanej,
- 40 % – procentowe znaczenie kryterium

Łączną liczbę punktów oferty stanowi suma punktów oferty osiągnięta w każdym z kryteriów oceny ($P=C+T$). Jako najkorzystniejszą, Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą ilość punktów.

13. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

Przedstawiciel wybranego wykonawcy stawi się na podpisanie umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, przedkładając dokument potwierdzający umocowanie prawne.

14. Środki ochrony prawnej

Wykonawcy przysługują wszystkie środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie P.z.p.

15. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający odstępuje od wymagania podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający odstępuje od wymagania podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.

16. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.

1.Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (na drukach własnych oferenta).

2.Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, składa, następujące, podmiotowe środki dowodowe, aktualne na dzień złożenia:

- oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
- odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp – opcjonalnie.

17. Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.

18. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

19. Załączniki

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Formularz postanowień umowy
- 3) Pozostałe, wymagane, załączniki na drukach własnych oferenta

Klauzula informacyjna RODO.

- Administratorem zbieranych i przetwarzanych danych osobowych jest *Wójt Gminy Szypliszki, ul. Suwalska 21, 16-411 Szypliszki*, kontakt poprzez korespondencję tradycyjną lub telefonicznie pod numerem 87 565 90 40.
- W celu uzyskania informacji dotyczących przetwarzanych przez *Wójta Gminy Szypliszki* danych osobowych może się Pan/Pani skontaktować z naszym Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem korespondencji e-mail kierowanej na adres: ug@szypliszki.pl.
- Zbierane dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych wynikających z przepisów prawa. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne do prawidłowego i sprawnego przebiegu zadań publicznych realizowanych przez *Urząd Gminy Szypliszki*.
- W sytuacjach, gdy podanie lub przekazanie danych osobowych nie jest konieczne, przysługuje Panu/Pani prawo odmowy podania swych danych lub prawo niewyrażenia zgody na ich przetwarzanie (w przypadku zadań innych niż zadania publiczne). Niepodanie przez Pana/Panią danych osobowych lub brak zgody na ich przetwarzanie będzie skutkować brakiem możliwości realizacji tych zadań.
- W przypadku wyrażenia przez Pana/Panią zgody na przetwarzanie danych osobowych, może Pan/Pani wycofać ją w dowolnym momencie. W tym celu należy zwrócić się pisemnie do Administratora Danych.
- Pana/Pani dane osobowe będą przekazywane uprawnionym instytucjom w szczególności na podstawie obowiązujących przepisów prawa. W usprawiedliwionych przypadkach dane te mogą być udostępnione, na podstawie umów gwarantujących bezpieczeństwo danych osobowych, instytucjom świadczącym usługi serwisowe, gwarancyjne oraz wsparcia merytorycznego/organizacyjnego.
- Pana/ Pani dane osobowe będziemy przetwarzać przez okres niezbędny do zrealizowania zadania lub zadań w związku z którymi zostały zebrane. Po zakończeniu realizacji tych zadań dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celach archiwalnych.
- Ma Pan/Pani prawo dostępu do treści podanych danych oraz możliwość ich uzupełnienia i aktualizowania. Ma Pan/Pani prawo żądać wstrzymania przetwarzania lub usunięcia danych, które zebraliśmy za Pana/Pani zgodą. Równocześnie ma Pan/Pani prawo do przeniesienia danych osobowych.
- Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku przetwarzania zebranych danych osobowych w sposób sprzeczny z rozporządzeniem RODO.

OFERTA

My niżej podpisani:

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców, w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów)

odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu na dostawę koparko-ładowarki Gminie Szypliszki

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę brutto zł
(słownie_złotych:.....)

VAT.....)

2. Gwarantujemy realizację zamówienia w wyznaczonym terminie.
3. Deklarujemy okres gwarancji: **miesiące**.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacji Warunków Zamówienia i warunki w niej zawarte przyjmujemy bez zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty i realizacji zamówienia.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Warunków Zamówienia w postępowaniu formularz umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w nim zapisanych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
7. Nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia.
8. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy_adres **e-mail**
9. Integralna część oferty stanowią oświadczenia i dokumenty:
 1.
 2.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....
(data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Umowa

zawarta w dniupomiędzy Gminą Szypliszki, reprezentowaną przez Wójta – Mariusza Grygieńcia, zwaną dalej Zamawiającym,

a firmą:.....

§ 1 1. Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający kupuje fabrycznie nową, bez przebiegu eksploatacyjnego, koparko-ładowarkę marki, o parametrach technicznych i wyposażeniu opisanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik do umowy, zwaną dalej pojazdem.

2. Wykonawca gwarantuje, iż pojazd odpowiada wymaganiom polskich i europejskich norm oraz gwarantuje jego dobrą jakość.

3. Wykonawca oświadcza, że pojazd nie jest obciążony prawami osób trzecich.

4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia i uruchomienia pojazdu w terminie do 30.07.2024r.

5. Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego co najmniej trzy dni robocze wcześniej o terminie odbioru pojazdu. Odbiór pojazdu zostanie dokonany na podstawie protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy, zwanego dalej protokołem, przez przedstawicieli obu Stron.

6. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie dokumenty niezbędne do dopuszczenia pojazdu do eksploatacji, zarejestrowania i korzystania z gwarancji.

§ 2 Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi i zostanie przelane na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty odbioru pojazdu.

§ 3 1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że dostarczony pojazd jest wolny od wad.

2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczony pojazd, liczonej od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru, na okres

3. Wykonawca zapewnia możliwość dokonywania napraw gwarancyjnych i przeglądów pogwarancyjnych w autoryzowanych stacjach obsługi w promieniu 150 km od siedziby Zamawiającego.

4. Pozostałe warunki gwarancji przyjmuje się według ogólnych zasad określonych przez Wykonawcę dla danej marki pojazdu.

§ 4 1. Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną:

1) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, określonego § 2 ust. 1 w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy - za każdy dzień zwłoki;

2) w wysokości 20 % wynagrodzenia, określonego w § 2 ust. 1, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn leżących po jego stronie;

3) w wysokości 20 % wynagrodzenia, określonego w § 2 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania w przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy kwotę kar umownych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy jeżeli pojazd nie zostanie dostarczony w terminie wymaganym lub nie spełni warunków specyfikacji w SWZ.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kwot kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 5 1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy - Prawo zamówień publicznych.
3. We wszystkich kwestiach spornych, które mogą powstać w związku z niniejszą umową właściwy miejscowo do ich rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy Zamawiającemu.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: